

УДК 004.9

Погромська Г.С.

доцент кафедри комп'ютерних наук та прикладної математики

pas012@ukr.net

Кунічік І.А.

студент

destiny4414@gmail.com

Миколаївський національний університет імені В.О.Сухомлинського

МОБІЛЬНИЙ ДОДАТОК ПЛАНУВАЛЬНИКА ЗАДАЧ З РЕАЛІЗАЦІЄЮ МАТРИЦІ ЕЙЗЕНХАУЕРА ДЛЯ КЛАСИФІКАЦІЇ ЗАПЛАНОВАНИХ СПРАВ

У наш час практично всі мають телефони і доступ до мережі Інтернет. Зазначене дозволяє перейти для запису справ від паперових методів ведення щоденників до електронних додатків для мобільних пристроїв на базі Android. Основне завдання органайзера – це планування справ. Варто зазначити, що програми-органайзери можна поділити за основними функціями. Наприклад, є програми, основним завданням якої є нагадування про важливі справи. Інші органайзери спеціалізуються на роботі з контактами користувача. Є софт, основним завданням якого є ведення записної книжки. Деякі програми створені для обліку особистих фінансів, а функції записної книжки, планувальника в них працюють як додаткові. Але усі вони виконують свою основну функцію – допомога в раціональному підході до планування задач.

Була поставлена задача розробити програмний продукт, який надає користувачеві простий, інтуїтивно зрозумілий інтерфейс і спрямований спростити роботу з записами в записнику, передбачити в додатку класифікацію справ за ступенем важливості (часткову реалізацію «матриці справ Д. Ейзенхауера»).

Було проаналізовано існуючі програми-органайзери на зручність їх застосування та набір функціоналу: Evernote, MS OneNote, EssentialPIM, Rainlendar, LeaderTask та інші. Але можна зауважити наступне: більшість розробок на даний момент не оновлюється і не підтримується програмістами, хоча і виділяються своїми можливостями; органайзери, в основному, організовані за принципом «паперового» тижневика: день тижня – годинник –

справа; більшість органайзерів є платними. Звичайний варіант програми-органайзера передбачає досить великі часові витрати не тільки на складання самої замітки про необхідній справі, а й на позначку про її виконання.

У табл. 1 наведено стисле порівняння деяких програм-органайзерів з розробленою програмою «MobToDo».

Табл. 1. Таблиця порівняння характеристик програм-органайзерів

Критерії	MS OneNote	Evernote	MobToDo
Підписка	Пробний період, плата	Пробний період, плата	Безкоштовна
Реєстрація	Користувачу потрібен обліковий запис MS	Користувачам необхідно ввести ПІБ, email, пароль і т.д.	Потрібні email, пароль. Підтвердження не потрібне.
Використання протокола HTTPS	–	+	+
Час запуску за однакових умов	10 секунд	5 секунд	5 секунд
Повідомлення	–	+	–
Необхідно для створення замітки	Дата, число, опис, вибір списку, текст замітки	Дата, число опис, вибір списку, текст замітки	Текст замітки

Під час аналізу літератури, пов'язану зі створенням органайзерів, було взято до уваги висловлюванням Д. Ейзенхауера: «Термінові справи, як правило, не найважливіші, а важливі – не самі термінові», і «матрицею справ Ейзенхауера», яка виділяє наступні 4 групи справ:

1. Важливі і термінові справи.
2. Важливі і нетермінові справи.
3. Неважливі і термінові справи.
4. Неважливі і нетермінові справи.

Тому в програмному продукті частково реалізовано «матрицю Ейзенхауера» для класифікації планових справ за ступенем важливості і терміновості.

Для реалізації пропонованого програмного продукту було використане середовище IntelliJ IDEA. Цільовою платформою була обрана платформа Android версії 4.0.3 та вище, мовою для розробки – Java.

Розроблений мобільний додаток-органайзер «MobToDo» забезпечує наступні можливості:

- реєстрація та авторизація користувачів;
- синхронізація з хмарною базою даних;
- класифікація справ за ступенем важливості;
- створення справ в списках;
- видалення справ після їх виконання;
- перегляд списку залишилися невиконаних справ;
- перевірка виконання всього списку справ;
- збереження змін в базі даних;
- перегляд і редагування списку запланованих справ з різних мобільних пристроїв;
- наявність україномовного інтерфейсу.

Особливістю додатку є відсутність реклами, низька витратність ресурсів мобільного пристрою та відкритість програмного коду.

Подальші дослідження пов'язуємо з: удосконаленням створеного додатка – перенесення невиконаних справ на наступний день, додавання розділу «Нагадати», можливістю перестановки порядку справ, реалізація реєстрації за допомогою сторонніх API, можливістю підключення програмного додатку до карт Google, для додавання місця подій.